



Toma de Decisiones a Nivel Gerencial

La toma de decisiones está inmersa en todos los ámbitos y actividades de la cotidianidad. A nivel individual las personas eligen constantemente soluciones, muchas veces inconscientemente, frente a diferentes situaciones de la vida. Sin embargo, a este aspecto se le ha asignado mayor interés en diferentes campos de acción; uno de ellos es a nivel gerencial, ya que en éste continuamente se adoptan alternativas de acción que conlleven a decisiones acordes a la razón de ser y a los objetivos empresariales planteados.

Hoy en día las empresas se enfrentan a una alta competencia debido a la globalización de la economía, obligándolas a buscar un mejor desempeño que aumente su productividad y competitividad. Por lo tanto, las decisiones que se tomen deben contener un alto grado de raciocinio y objetividad, para así garantizar su permanencia en el mercado.

Por tal motivo, este programa busca dar a conocer los factores más relevantes para tomar decisiones gerenciales adecuadas y brindar herramientas técnicas apropiadas para enfrentar con éxito al mercado y a la competencia.

Contenido

- Toma de decisiones: conceptos, características y lineamientos.
- Tipos de formatos usados en el proceso de toma de decisiones empresariales.
- Comunicación asertiva.
- Tipos de procesos y procedimientos para tomar decisiones en las empresas.
- Manejo de equipos de comunicación aplicando Liderazgo.
- Almacenamiento de información.

Habilidades que Desarrolla

- Conocer la importancia de la toma de decisiones dentro de la empresa para el logro de los objetivos empresariales.
- Conocer las herramientas que debe utilizar para tomar decisiones dentro de las empresas.
- Seleccionar, según la estructura organizacional, la mejor decisión para la empresa.
- Realizar un adecuado seguimiento de los resultados de la toma de decisiones para garantizar su posicionamiento en el mercado.



Requisitos de Ingreso

Es importante que las personas interesadas en el curso, tengan conocimientos básicos de administración, competitividad, liderazgo, gestión humana y finanzas.

Se requiere que el aprendiz tenga acceso a Internet y tecnología como computador. Además, dominio de los elementos básicos relacionados con el manejo de herramientas informáticas y de comunicación: correo electrónico, software para ofimática y navegadores.

Inscríbese aquí! 