



GESTION DEL MANTENIMIENTO INDUSTRIAL 1: PRELIMINARES DEL MANTENIMIENTO INDUSTRIAL

Teniendo en cuenta el carácter transversal e imprescindible del mantenimiento en cualquier empresa del sector productivo y de servicios, el mantenimiento industrial es un área que incide directamente en la calidad del producto y la productividad de los procesos en las organizaciones.

Por lo anterior, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, responde a este sector productivo, ofreciendo el programa de formación "Gestión del Mantenimiento Industrial 1: Preliminares del Mantenimiento Industrial"; para así generar recurso humano calificado en mantenimiento industrial capaz de responder integralmente a la dinámica de los diversos sectores económicos.

De esta manera el SENA, una vez más aporta a la formación de competencias laborales mediante un programa de vanguardia cuyo objetivo primordial es entregarle a la sociedad colombiana profesionales capaces de enfrentar los retos del actual contexto laboral.

Contenido

- Componentes del almacén de mantenimiento y procedimiento para su control.
- Sistemas de inventarios: criterios para establecer el stock mínimo de repuestos, materiales, insumos, herramientas y su control.
- Políticas de ordenamiento para reparaciones.
- Tipos de repuestos y herramientas.
- Administración de la producción y plan maestro de producción.
- PERT, CPM, planificación, programación y control.
- Sistemas de prioridades para los trabajos de mantenimiento.
- Componentes de sistemas mecánicos, eléctricos, electrónicos, hidráulicos, neumáticos, termodinámicos, lubricación y control automático.
- Funciones y alcance de cada departamento: gerencia, producción, contabilidad, sistemas, relaciones industriales, diseño, servicios, almacén, proyectos, mercadeo y compras.
- Planes de mantenimiento: preventivo, correctivo y predictivo.
- Funciones de técnicos eléctricos, electrónicos, mecánicos, de construcción, plomeros, ayudantes, etc.
- Manejo de manuales de maquinaria y equipos, infraestructura e instalaciones.



- Ordenes de trabajo

Habilidades que Desarrolla

- Analizar la organización enunciando cada una de las funciones.
- Interpretar la estructura de la organización para acudir según la necesidad.
- Elaborar reportes de existencia de los insumos, repuestos de acuerdo a las especificaciones técnicas, materiales y herramientas especiales del almacén general o de mantenimiento, de acuerdo con las órdenes de mantenimiento a programar.
- Realizar las solicitudes de repuestos, materiales, insumos y herramientas, al almacén general o de mantenimiento, para comprobar existencias de acuerdo con las órdenes a programar.
- Asignar los repuestos, materiales, insumos y herramientas para cada orden de trabajo a ejecutar.
- Incorporar las bases de datos al software que genera la orden de trabajo automática, con base en la programación preventiva y correctiva.
- Concertar la disponibilidad de maquinaria para la ejecución de la orden de trabajo, con los departamentos de ventas, logística y producción.
- Programar órdenes de trabajo para el mantenimiento correctivo, de acuerdo con la prioridad de servicio.
- Programar reparaciones mayores, previa concertación con los departamentos de ventas, logística, producción, mantenimiento y compras, para el suministro de materiales y mano de obra disponible.
- Programar órdenes de mantenimiento, considerando los resultados de inspecciones predictivas y preventivas, necesidades de mantenimiento correctivo, tarjetas maestras de mantenimiento, tarjetas de programación de mantenimiento, ordenes generadas por los operadores de las máquinas y solicitudes de mejoramiento del proceso, de acuerdo con la disciplina técnica.
- Aplicar sistemas de comunicación apropiados en la entrega y control de las órdenes de trabajo a cada miembro de la organización.
- Distribuir el trabajo según la competencia de cada miembro del equipo.

Requisitos de Ingreso

El programa de formación va dirigido a aprendices del área industrial, operarios y población en general relacionada con mantenimiento mecánico industrial.

Se requiere que el aprendiz AVA tenga dominio de las condiciones básicas

Curso Corto Virtual | 40Horas



relacionadas con el manejo de herramientas informáticas y de comunicación: correo electrónico, chats, procesadores de texto, hojas de cálculo, software para presentaciones, Internet, navegadores y otros sistemas y herramientas tecnológicas necesarias para la formación virtual. Disponer mínimo dos horas diarias de dedicación para el desarrollo de esta acción formativa. Conocer algunos términos básicos de uso común en mecánica.

Inscríbese aquí! 